

COMUNE DI SANTO STEFANO DI CAMASTRA

AVVISO PUBBLICO

BORSE LAVORO PER L'INSERIMENTO NEL MERCATO DEL LAVORO DI SOGGETTI APPARTENENTI ALLE FASCE DEBOLI

IL SINDACO

in esecuzione a quanto disposto dal Regolamento approvato con delibera di C.C. n. 56 del 29.11.2018

RENDE NOTO

Che il Comune di Santo Stefano di Camastra ha istituito la Borsa Lavoro per l'inserimento nel mercato del lavoro di soggetti appartenenti alle fasce deboli attraverso una attività lavorativa.

FINALITA' DELL'INTERVENTO

La borsa lavoro, posta in essere in un contesto lavorativo/formativo, rappresenta anche un'occasione per sviluppare un progetto autonomo di vita e mettere in campo le proprie capacità atte a soddisfare i bisogni primari della persona, per non dipendere stabilmente dai servizi attraverso il protrarsi di erogazioni di denaro e non ricorrere a forme di professionalismo della povertà.

La borsa lavoro non costituisce rapporto di lavoro dipendente.

Le domande degli interessati dovranno essere inviate al Comune di Santo Stefano di Camastra entro il termine previsto dal presente bando, pena l'esclusione.

REQUISITI PER L'ACCESSO ALLE BORSE LAVORO

I destinatari dell'iniziativa sono giovani di età compresa tra i 18 ed i 35 anni e che si trovano in stato di disagio economico, inoccupati, disoccupati, in cassa integrazione o mobilità; giovani che hanno difficoltà di inserimento lavorativo:

giovani disoccupati da almeno 12 mesi;

giovani residenti da almeno 24 mesi nel Comune di Santo Stefano di Camastra;

reddito pari o inferiore a 3.500 euro

Sono esclusi coloro che sono inseriti in altri progetti lavorativi o coloro i quali sono in carico ai Servizi specifici e/o specialistici (Sert, Sil, CSM ecc.) e coloro i quali ricevono già un sussidio da parte dell'Ente Comune.

L'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE È RISERVATA AD UN SOLO COMPONENTE DEL NUCLEO FAMILIARE

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione della borsa lavoro deve essere redatta sull'apposito modulo predisposto dal Comune e deve pervenire presso l'Ufficio Protocollo entro e non oltre le ore 12 del giorno

13 APRILE 2019

Il modulo della domanda è disponibile presso l'Area Amministrativa Socio Culturale o scaricabile dal sito web del Comune. www.comunedisantostefanodicamastra.eu

Le domande pervenute oltre tale termine sono considerate irricevibili.

Alla domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata, dovrà essere allegata la seguente documentazione a pena di esclusione;

1. Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
2. Fotocopia ISEE relativo ai redditi dichiarati dal nucleo familiare;
3. Certificato di dichiarazione di immediata disponibilità.

ENTITA' E DURATA DEL SUSSIDIO

L'incentivo mensile corrisposto sarà di 400 euro.

La durata della borsa lavoro è di 3 mesi. L'orario di impiego personale di ciascun borsista sarà di 20 ore settimanali suddivise in 5 giorni per 4 ore giornaliere.

In caso di interruzione da parte del soggetto interessato (borsista) nella prima settimana di borsa lavoro, non sarà corrisposto alcun emolumento.

In caso di assenze (giustificate e non) sarà sottratto proporzionalmente il corrispondente incentivo

In caso di gravidanza, la borsa lavoro è sospesa d'ufficio, senza erogazione dell'incentivo per il periodo corrispondente all'astensione obbligatoria dal lavoro prevista dalla normativa in vigore in materia di maternità e può riprendere al rientro della beneficiaria fino alla conclusione del periodo di svolgimento.

La borsa lavoro sarà sospesa per l'intero mese in cui la cooperativa/ditta è chiusa per più di 10 giorni naturali e consecutivi.

OBBLIGHI A CARICO DEL BORSISTA

I beneficiari della borsa lavoro sono tenuti a:

- svolgere personalmente le proprie mansioni con impegno, senza mai avvalersi di sostituti;
- sottoscrivere un foglio presenze, controfirmato dall'ente/ attività commerciale/impresa, attestante l'inizio e la fine dell'orario di lavoro che dovrà essere recapitato al Servizio Sociale entro 15 giorni dal mese successivo alla prestazione effettuata;
- attenersi strettamente alle disposizioni impartite dai referenti del progetto ai fini della buona riuscita dello stesso;
- comunicare immediatamente all'Amministrazione Comunale eventuali motivi dell'impedimento a prestare la propria attività;
- a presentare, in caso di malattia, il certificato medico entro il terzo giorno e darne copia all'ente/attività commerciale/impresa;
- collaborare con il Servizio Sociale per la realizzazione e condivisione del progetto.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Le istanze, pervenute a seguito di pubblicazione per giorni 30 di apposito RENDE NOTO e debitamente istruite, formeranno una graduatoria che sarà stilata in seguito ad attribuzione del seguente punteggio:

Disoccupazione da oltre 12 mesi	punti 20
Da 12 a 6 mesi	punti 10
Da 6 a 0 mesi	punti 5
0 mesi	punti 0
Reddito familiare fino a 1.500 euro	punti 25
Da 1.501 a 2.500 euro	punti 10
da 2.501 a 3.500 euro	punti 5
superiore a 3.501 euro	punti 0

A PARITÀ DI PUNTEGGIO LE DOMANDE VERRANNO EVASE IN ORDINE DI INGRESSO AL PROTOCOLLO DEL COMUNE.

VISIONABILITA' DEGLI ATTI

Gli atti relativi sono visionabili presso l'Uffici Servizi Sociali dalle ore 10.00 alle ore 12,00 di Lunedì e Mercoledì e dalle ore 16,00 alle ore 18,00 di Giovedì.

Santo Stefano di Camastra li 12/03/2019



IL SINDACO
Francesco Ra

Al Sindaco

Del Comune di

S.STEFANO DI CAMASTRA

Il sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____ residente nel

Comune di S.Stefano di Camastra Via _____ n. _____ Tel. _____

CF: _____

CHIEDE

Di poter accedere alla borsa lavoro istituita con delibera C.C. n. 56 del 29.11.2018.

DICHIARA

(Art. 47 – D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445)

Di essere disoccupato o inoccupato dal _____

Di essere residente nel Comune di S.Stefano di Camastra da _____

Si allega:

1. Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;
2. Fotocopia ISEE relativo ai redditi dichiarati dal nucleo familiare;
3. Certificato di dichiarazione di immediata disponibilità.

S.Stefano di Camastra, li _____
