



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MAZZEO PIETRO**
Indirizzo **Via Passo Barone, 98077 - S. Stefano di Camastra (ME)**
Telefono **(+39) 0921 - 331849**
Cell. **(+39) 328 - 4020909**
Fax
E-mail pietro.mazzeo@santostefanodicamastra.eu

Nazionalità Italiana

Data di nascita 04.04.1955
Luogo di nascita Palermo
Codice fiscale MZZ PTR 55D04 G273P

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Da 16/08/1982 ad oggi
COMUNE DI S. STEFANO DI CAMASTRA
Via Palazzo, 35 - S. STEFANO DI CAMASTRA
COMUNE

Assunto al Comune di S. Stefano di Camastra in data 16/08/1982, livello 4° (cat. B1), vedi fascicolo personale;
Incarico di economo comunale delibera di G.M. n. 229 del 28.04.1983 ratificata dal C.C. in data 09.05.1983 con atto n. 45, decorrenza 01.06.1983 liv. 6 (cat. C1) fino al 28/02/1991;
Reggenza posto assistente contabile con delibera di C.C. n. 84 del 07.07.1986 liv. 6 (cat. C1) fino al 27/08/1990;
Incarico di coordinatore responsabile dell'impianto di automazione dei servizi comunali, con delibera di G.M. n. 440 del 18/07/1992
Nomina componente dell'Ufficio Comunale di Statistica delibera di G.M. n. 517 del 23.12.
Attribuzione livello economico differenziato delibera G.M. n. 340 del 07/09/1996;
Nomina responsabile del servizio gestione economico finanziaria legata alla gestione del bilancio, determina sindacale n. 43 del 30/11/1998;
Delega a sostituire il capo area economico finanziaria dal 15/09/1999 al 12/10/1999;
Nomina responsabile del programma operativo di attuazione dell'euro (POA) del Ministero del Tesoro delibera di G.M. n. 328 del 22/10/1999;
Nomina responsabile del servizio Economico finanziario con determina sindacale n. 5 del 21/01/2000 con attribuzioni mansioni superiori, mesi 3;
Conferma incarico responsabile del servizio economico finanziario dell'Ufficio di Ragioneria liv. 6° (cat. C1) determina sindacale 34 del 04/05/2000, mesi 3;
Delega sostituzione capo area economico finanziario dal 03/05/2000 al 26/05/2000;
Conferma responsabile del servizio economico finanziario (cat. C1) determina sindacale 59 del 13.10.2000, mesi 3;

Nomina responsabile dall'area economico finanziaria, determina sindacale 51 del 14/06/2001, mese 1;

Conferma nomina responsabile dell'area economico finanziaria, determina sindacale n. 53 del 06/07/2001, dal 06/07/2001 al 05/09/2001;

Delega sostituzione capo area economico finanziaria dal 05/11/2002 al 13/11/2002 e dal 18/11/2002 al 05/12/2002;

Nomina responsabile del servizio economico finanziario, determina sindacale 31 del 03/12/2002, con attribuzione di mansioni superiori cat. D dal 03.12.2002;

Nomina responsabile dell'area economico finanziaria, con attribuzioni di funzioni di cui al comma 3 dell'ex art 51 della legge 142/90 e successive modificazioni ed integrazioni determina sindacale 33 del 11/12/2002 da dicembre 2002;

Conferma attribuzioni funzioni ai sensi del comma 3° dell'art. 51 della L. 142/90 e s.m. e i. così come recepito dall'art. 2 dell'art. 2 della L.R. 23/98. Determina sindacale 7 del 02/03/2005;

Nomina responsabile – accreditamento degli Enti per la presentazione dei progetti di servizio civile- delibera di G.M. n. 178 del 31.12.2004;

Vincitore di concorso categoria "D" determina dirigenziale n. 116 del 15.09.2006

Nomina responsabile del servizio economico finanziario e attribuzione funzioni dirigenziali ai sensi del 3° comma dell'art. 51 della legge 142/1990, così come modificato ed integrato con l'art. 6 della legge 127/1997, recepito con l'art. 2 della Legge Regionale n. 23/1998.

INCARICHI ESTERNI:

Nomina esperto per i servizi finanziari del Comune di Motta D'Affermo per il periodo 01/10/2004 al 31/10/2004 ai sensi dell'art. 14 L.R. 26 agosto 1992, n. 7, determina sindacale 31 del 03/11/2004;

Nomina esperto per i servizi finanziari del Comune di Motta D'Affermo per il periodo 01/01/2005 al 31/12/2005 ai sensi dell'art. 14 L.R. 26 agosto 1992, n. 7, determina sindacale 5 del 04/07/2005;

Nomina esperto ai sensi dell'art. 14 L.R. 26 agosto 1992, n. 7, nel Comune di Motta D'Affermo per l'anno 2006 – determina sindacale n. 13 del 31.07.2006.

Comune di Pettineo incarico di esperto del Sindaco per i servizi finanziari e personale e successivamente come istruttore contabile con i seguenti atti:

- a) determina sindacale n. 4 del 15.12.1999 periodo 15/12/1999 al 15/03/2000;
- b) determina sindacale n. 3 del 11/08/2000 periodo 01/06/2000 al 31/07/2000;
- c) determina sindacale n. 5 del 29/09/2000 periodo 01/10/2000 al 31/12/2000;
- d) determina sindacale n. 7 del 22/12/2000 periodo 01/01/2001 al 31/03/2001;
- e) determina sindacale n. 3 del 02/07/2001 periodo 01/07/2001 al 31/07/2001;
- f) determina sindacale n. 5 del 27/09/2001 periodo 01/10/2001 al 17/10/2001;
- g) Delibera Commissariale n. 156 del 30/11/2001 periodo 01/01/2002 al 31/03/2002;
- h) Delibera Commissariale n. 64 del 14/05/2002 periodo 01/06/2002 al 31/10/2002;
- i) delibera di G. C. 153 del 26/11/2002 periodo 01/12/2002 al 31/03/2003;
- l) delibera di G.C. 62 del 15/05/2003 periodo 01/06/2003 al 31/07/2003;
- m) delibera di G.C. 136 del 11/12/2003 periodo 01/01/2004 al 31/03/2004;
- n) delibera di G.C. 47 del 23/04/2004 periodo 01/05/2004 al 30/06/2004;
- o) delibera di G.C. 2 del 12/01/2005 periodo 01/02/2005 al 30/04/2005;
- p) delibera di G.C. 50 del 03/05/2005 periodo 01/05/2005 al 31/07/2005;
- q) delibera di G.C. 108 del 13/12/2005 periodo 01/01/2006 al 31/05/2006.

r) Incarico servizio in convenzione – servizio economico finanziario – Comune di S. Stefano di Camastra e Motta D'Affermo delibera di GM Comune di Motta D'Affermo n. 66 del 13.11.2006 e delibera di G.M. n. 143 del 09.11.2006 Comune di S. Stefano di Camastra, determina sindacale 19 del 01.12.2006 Comune di Motta D'Affermo

s) Capo area economico finanziaria nei Comuni di S. Stefano di Camastra e Motta D'Affermo Incarico in convenzione dal 2007 al 2012;

t) Capo area economico finanziaria nei Comuni di S. Stefano di Camastra e Motta D'Affermo Incarico in convenzione dal 2012 al 2017;

u) Capo area economico finanziaria nei Comuni di S. Stefano di Camastra e Motta D'Affermo Incarico in convenzione dal 2017 al 2022;

v) Presidente della delegazione trattante di parte pubblica (contrattazione decentrata) nel Comune di Motta D'Affermo;

w) Responsabile del servizio personale (parte giuridica ed economica) nel Comune di S. Stefano di Camastra;

x) Capo area economico finanziaria dal 2009 al 2017 presso Unione dei Comuni Costa Alesina.

y) Incarico in passato come segretario provinciale ANUTEL.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Anno scolastico 1972/1973 conseguimento diploma di scuola medio superiore Istituto Tecnico Statale Commerciale e per Geometri "Ferdinando Borghese" di Patti (ME)

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale

CORSI DI FORMAZIONE:

Seminario di formazione sul progetto SIOPE giorno 02/03/2006;

Corso di formazione su – Piano esecutivo di gestione, contabilità pubblica e referto del controllo di gestione - nel periodo da luglio a novembre 2005 per un totale di ore 48, presso la Dasein s.r.l.;

Seminario sugli obblighi contabili degli enti locali ai fini IVA e IRAP, organizzato dalla CESEL nei giorni 06 e 07 ottobre 2003;

Corso di formazione sui finanziamenti europei e politiche comunitarie svoltosi a Bruxelles dal 01 al 06 ottobre 2002, giusta determina n. 234 del 24.09.2002 del Comune di S. Stefano di Camastra;

Seminario di formazione sull'informatica nella pubblica amministrazione, organizzato dalla scuola superiore dell'amministrazione del Ministero dell'Interno, giorni 15, 16 e 17 ottobre 2001;

Corso pratico per la formazione di un bilancio di previsione del Comune – riforma Bassanini- 20 e 21 ottobre 1997;

Corso pratico per la formazione di un bilancio di previsione del Comune 09 e 10 settembre 1996;

Corso di qualificazione all'utilizzo dell'osservatorio telematico per l'aggiornamento degli enti locali nell'anno 1991;

Seminario di formazione sulla nuova procedura di gestione delle rate di credito, organizzato dall'INPDAP direzione provinciale di Messina;

Seminario di formazione sulla denuncia Mensile Analitica organizzato dall'INPDAP direzione provinciale di Messina;

Numerose giornate di studio su bilancio enti locali, rendiconto, contabilità economica e finanziaria, controllo di gestione, tributi locali ICI – TARSU – TOSAP – pubblicità e pubbliche affissioni, TARES-TARI –TASI e IMU censimenti, gestione personale, controlli interni ed esterni, il ruolo della Corte dei Conti, debiti fuori bilancio, bilancio sociale e di genere, sistemi per la gestione dei crediti in sofferenza, cessione dei crediti patrimoniali e tributari, contratti di lavoro del personale EE.LL., introduzione moneta unica europea, rendicontazione degli agenti contabili, programmi di investimento e sviluppo delle comunità locali.

Ha organizzato diverse giornate di studio e convegni su temi tributari e contabili.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Lavoro di gruppo: lavoro in diverse situazioni anche dove è indispensabile la collaborazione tra figure lavorative diverse;

Capacità relazionali: entro facilmente in relazione con persone di diversa nazionalità e cultura;

Capacità di adattamento: ho lavorato con modalità orarie molto varie (turni, fine settimana, festivi, notturni ecc.).

Capacità organizzativa ottima sia per le attività lavorative che per quelle personali quali uffici pubblici e privati, sport, casa, associazioni ecc.

Faccio parte del comitato provinciale ANUTEL – Associazione nazionale uffici tributi enti locali;

Componente del consiglio di amministrazione della Società Operaia di S. Stefano di Camastra

Sono stato dirigente di società sportive locali

Responsabile del controllo di gestione del Comune di S. Stefano di Camastra

Buona conoscenza dell'ambiente Windows, del pacchetto Office (Word, Excel, Access) dei browsers Netscape Navigator e Internet Explorer e del programma di posta elettronica Outlook Express.

Ottima conoscenza dei programmi gestionali dell'area economico finanziaria

In possesso della patente di guida (patente B).

Vedi fascicolo personale

Autorizzo al trattamento dei dati personali L. 675/96

Per le esperienze professionali maturate, per i titoli acquisiti e per i servizi già prestati presso questo Ente oltre gli

incarichi espletati presso altri Comuni, il sottoscritto ritiene di avere i necessari requisiti per poter partecipare al bando di selezione di che trattasi.

S. Stefano di Camastra li 01/09/2018

Il sottoscritto
Pietro Mazzeo

